



项目编号：F-2022-083（MASZZJY-2-F-2022-0994）

和县第十三届蔬菜博览会暨第八届农业嘉年华运营服务

谈判文件

采购人：和县融媒文化传媒有限公司

采购代理机构：安徽兴满招标投标代理有限公司

二〇二二年十一月



目 录

第一章	竞争性谈判公告.....	3
第二章	供应商须知前附表.....	8
第三章	供应商须知	14
第四章	采购合同格式	25
第五章	采购内容及总体要求.....	30
第六章	谈判响应文件格式.....	41
第七章	评标办法.....	53
第八章	系统提交谈判响应文件及有关要求.....	58



第一章 竞争性谈判公告

项目概况

和县第十三届蔬菜博览会暨第八届农业嘉年华运营服务的潜在供应商应在马鞍山市公共资源交易系统获取采购文件，并于2022年11月8日14点30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：F-2022-083（MASZZJY-2-F-2022-0994）

项目名称：和县第十三届蔬菜博览会暨第八届农业嘉年华运营服务

采购方式：竞争性谈判

预算金额：140.00万元

最高限价：140.00万元

采购需求：和县第十三届蔬菜博览会暨第八届农业嘉年华运营服务采购，具体内容详见采购文件。

合同履行期限：自合同签订之日起至2022年11月15日完成活动的所有筹备工作并达到要求（如遇政策调整或其他相关问题，时间相应调整。）

本项目是否接受联合体：是 否。

二、申请人的资格要求

- 1、具有法人资格；
- 2、本项目的特定资格要求：无；



3、供应商不得存在以下不良信用记录情形之一：

- (1) 供应商被人民法院列入失信被执行人的；
- (2) 供应商被市场监督管理部门列入企业经营异常名录的；
- (3) 供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；
- (4) 供应商或其法定代表人或配备项目经理（项目负责人）被

人民检察院列入行贿犯罪档案的。

4、已从马鞍山市公共资源交易系统获取采购文件；

5、供应商须符合下列情形之一（不良行为记录以《马鞍山市公共资源交易主体不良行为信息处理暂行办法》（马公管〔2016〕35号）为准）：

(1) 谈判日前两年内未被马鞍山市、县公共资源交易监督管理部门记不良行为记录或记不良行为记录累计未满5分的。

(2) 最近一次被马鞍山市、县公共资源交易监督管理部门记不良行为记录累计记分达5分到9分(含9分)且公布日距谈判日超过3个月。

(3) 最近一次被马鞍山市、县公共资源交易监督管理部门记不良行为记录累计记分达10分到19分(含19分)且公布日距谈判日超过6个月。

(4) 最近一次被马鞍山市、县公共资源交易监督管理部门记不良行为记录累计记分达20分到29分(含29分)且公布日距谈判日超过12个月。



(5) 最近一次被马鞍山市、县公共资源交易监督管理部门记不良行为记录累计记分 30 分以上(含 30 分)且公布日距谈判日超过 24 个月。

三、获取采购文件

时间：2022 年 11 月 2 日至 2022 年 11 月 7 日 17 时 30 分（北京时间）

地点：马鞍山市公共资源交易系统

方式：进入马鞍山市公共资源交易系统获取

售价：免费

四、响应文件提交

截止时间：2022 年 11 月 8 日 14 时 30 分（北京时间）。

地点：马鞍山市公共资源交易系统

五、开启

时间（谈判时间）：2022 年 11 月 8 日 14 时 30 分（北京时间）

地点（谈判地点）：和县公共资源交易中心二楼第二评标厅

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日

七、其他补充事宜

1、获取采购文件和其他相关资料时间期限：同获取采购文件时间。

2、本项目不收取谈判保证金。

3、获取采购文件注意事项：（1）供应商进入马鞍山市公共资源



交易中心网（网址：<http://zbcg.mas.gov.cn>）办理网上用户登记，然后登录马鞍山市公共资源交易系统获取采购文件和其他相关资料。网上用户登记详见《马鞍山市公共资源电子化交易网上用户登记流程须知》。（2）如本项目有两个或两个以上包别，供应商参加其中任何一个包别的投标，必须从马鞍山市公共资源交易系统获取该包别的采购文件和其他相关资料。（3）网上资料获取、投标技术支持联系电话：400-998-0000，0555-5200194。

4、根据《关于积极应对疫情做好公共资源交易工作保障经济平稳运行的通知》（马公管办〔2020〕10号）文件要求，本项目采取供应商远程解密的方式解密电子响应文件，供应商不得派代表前往谈判现场。若本项目有现场陈述、现场演示等要求，详见采购文件。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息

名称：和县融媒文化传媒有限公司

地址：安徽省马鞍山市和县历阳镇和州中路 115 号

联系方式：张静波 13856542418

2、采购代理机构信息

名称：安徽兴满招标投标代理有限公司

地址：马鞍山市和县历阳镇城北社区文昌北路 169-2 号

联系方式：0555-5130789

3、项目联系方式



项目联系人：吴婷婷、黄加芳

电话：18155535476、0555-5130789

4、交易中心服务责任人：冯伟 0555-5335008



第二章 供应商须知前附表

序号	内 容
1.	项目名称：详见竞争性谈判公告 项目编号：详见竞争性谈判公告
2.	采购人信息：详见竞争性谈判公告
3.	采购代理机构信息：详见竞争性谈判公告
4.	谈判响应文件提交截止时间：详见竞争性谈判公告 谈判响应文件提交地点：详见竞争性谈判公告
5.	谈判时间：详见竞争性谈判公告 谈判地点：详见竞争性谈判公告
6.	本项目是否接受联合体谈判：详见竞争性谈判公告
7.	供应商是否需要交纳谈判保证金：详见竞争性谈判公告 户名、开户行、账号、金额：详见竞争性谈判公告 谈判保证金有效期：同谈判有效期 其他要求：详见谈判文件
8.	谈判有效期：提交谈判响应文件截止时间后 60 天
9.	评审方法：最低评标价法
10.	供应商需在响应文件提交截止时间前，通过马鞍山市公共资源交易系统提交且系统接收成功的电子响应文件。
11.	现场考察（标前答疑会）：不组织，供应商自行考察。 注：如供应商不考察或考察现场不仔细，所造成的一切后果由供应商自行承担。
12.	本项目预算金额：详见谈判文件，资金已落实。
13.	评审过程中，谈判小组认为供应商的最后报价明显低于其他通过初审供应商的最后报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求供应商在合理的时间内（合理的时间由谈判小组现场确定）提供说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能提供说明（或相关证明材料），或虽提供但未被谈判小组接受的，谈判小组应当将其作为谈判响应文件无效处理。



14.	本项目实行系统提交谈判响应文件,关于系统提交谈判响应文件的规定详见“第八章 系统提交谈判响应文件及有关要求”。
15.	本文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”,包括本数;所称的“不足”,不包括本数;如有其它特别说明,按特别说明执行。
16.	供应商在谈判响应文件中提供的资质(资格)证书、认证证书、注册执业证书、许可证书等证书证件应在有效期内,若法律法规或发证机构或相关主管部门另有规定的,从其规定。供应商在谈判响应文件中提供了相关证明材料,或经询标被谈判小组认定符合相关规定的,谈判小组应予以认可。
17.	联合体参加谈判的,除联合体协议及谈判文件规定须联合体各成员单位各自盖章的证明材料外,涉及到供应商盖章的,均为独立供应商或联合体牵头人盖章;涉及到法定代表人签字(或盖章)的,均为独立供应商人或联合体牵头人的法定代表人签字(或盖章)。
18.	供应商参与本次谈判所提供的资料(包含供应商谈判响应文件中的响应内容及提供的资料)都是真实的,并可以进一步提供与本次谈判有关的资质证书及其他资料(包含供应商谈判响应文件中的响应内容及提供的资料)的原件。如有虚假或不实之处,采购人有权取消成交候选供应商或成交供应商资格,且供应商承担被记入不良行为记录并被限制在马鞍山市投标或被限制参与采购活动等后果。
19.	除谈判文件中明确要求供应商在谈判响应文件中提供的资料外,其他资料由供应商自行决定是否在谈判响应文件中提供。
20.	本项目 不接受 分公司(或其他不具有法人资格的分支机构)参与谈判,银行、保险、石油化工、电力、电信等特殊行业除外。 注:(1)上述特殊行业分公司(或其他不具有法人资格的分支机构)的负责人视同法定代表人。 (2)上述特殊行业分公司(或其他不具有法人资格的分支机构)的上级单位缴纳的谈判保证金,视同供应商交纳。 若本项目接受分公司(或其他不具有法人资格的分支机构)参与谈判,分公司(分支机构)的负责人视同法定代表人;分公司(分支机构)上级单位缴纳的谈判保证金,视同供应商缴纳。



21.	<p>若本项目谈判文件中要求供应商配备人员提供社保证明材料的,为下述形式之一(谈判响应文件中须提供扫描件):</p> <ul style="list-style-type: none">(1) 社保缴款凭证。(2) 人社部门(或税务部门)官方网站查询的缴费记录截图。(3) 人社部门(或税务部门)出具的证明材料。(4) 与供应商有直接隶属关系的机构缴纳的社保视同供应商缴纳,但须提供有关证明材料。(5) 法定代表人参与项目的,无需提供法定代表人的社保证明材料,提供身份证明材料即可。(6) 如供应商为事业单位,也可以提供由人社部门出具的人事关系在供应商单位的证明材料。(7) 如供应商配备人员为退役军人,须提供退役军人相关证明材料及供应商与该人员签订的用工合同扫描件。
22.	<p>不良信用记录</p> <ul style="list-style-type: none">(1) 供应商不得存在以下不良信用记录情形之一:<ul style="list-style-type: none">① 供应商被人民法院列入失信被执行人的;② 供应商被市场监督管理部门列入企业经营异常名录的;③ 供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的;④ 供应商或其法定代表人或配备项目经理(项目负责人)被人民检察院列入行贿犯罪档案的。(2) 以上第①-③项不良信用记录通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询(以“信用中国”网站中“信用信息报告”查询结果为准,不寻求外部证据),查询时间为项目谈判当日,谈判小组应当对所有供应商进行查询,并将查询结果进行书面记录后留存。(3) 联合体谈判的,联合体任何一方存在以上不良信用记录的,视同联合体存在不良信用记录。
23.	<p>履约保证金:</p> <ul style="list-style-type: none">(1) 金额:



	<input checked="" type="checkbox"/> 免收 <input type="checkbox"/> 合同价的 2% <input type="checkbox"/> 定额收取：人民币/元 (2) 支付方式： <input type="checkbox"/> 转账/电汇 <input type="checkbox"/> 支票 <input type="checkbox"/> 汇票 <input type="checkbox"/> 本票 <input type="checkbox"/> 保险 <input type="checkbox"/> 保函 (3) 收取单位：/ (4) 缴纳时间：/ (5) 退还时间：/ 注意事项： (1) 以上各类机构出具的以担保函、保证保险承担责任的方式均须满足无条件见索即付条件。 (2) 以担保函、保证保险形式缴纳履约保证金的，受益人和收取单位须为采购人。								
24.	本项目是否交纳采购代理服务费： <input checked="" type="checkbox"/> 是； <input type="checkbox"/> 否 (1) 代理费收费标准：代理服务费按以下标准收取 <table border="1" style="margin: 5px auto; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="padding: 5px;">成交金额</th> <th style="padding: 5px;">费率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">100 万元以下</td> <td style="padding: 5px;">1.5%</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">100 万元-500 万元</td> <td style="padding: 5px;">0.8%</td> </tr> </tbody> </table> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px auto; width: 80%;"> 注：按差额定率累进法计算，如成交金额为 120 万元，服务费计算为 100 万元*1.5%+20 万元*0.8%=16600.00 元。 </div> (2) 本项目代理服务费由成交供应商支付。 (3) 代理服务费以现金或汇款支付（户名、纳税人识别号、开户银行、银行账号如下：） <table border="1" style="margin: 5px auto; border-collapse: collapse; width: 80%;"> <tr> <td style="padding: 5px;">账户名称：</td> <td style="padding: 5px;">安徽兴满招投标代理有限公司当涂分公司</td> </tr> </table>	成交金额	费率	100 万元以下	1.5%	100 万元-500 万元	0.8%	账户名称：	安徽兴满招投标代理有限公司当涂分公司
成交金额	费率								
100 万元以下	1.5%								
100 万元-500 万元	0.8%								
账户名称：	安徽兴满招投标代理有限公司当涂分公司								



	纳税人识别号： 91340521MA2UHDYL4H	
	开户银行： 徽商银行股份有限公司马鞍山当涂县支行	
	银行账号： 225001722681000002	
注：代理服务费已包含在预算范围内。		
25.	本项目是否分包别： <input type="checkbox"/> 是； <input checked="" type="checkbox"/> 否 本项目共分/个包别， 供应商可根据“申请人的资格要求”选择一个包别或多个包别进行谈判。	
26.	成交通知书发出的形式： <input type="checkbox"/> 纸质； <input checked="" type="checkbox"/> 数据电文 本项目发布成交结果公告的同时，通过马鞍山市公共资源交易系统向成交供应商发出成交通知书。成交通知书发出视为已送达，成交供应商应主动登录马鞍山市公共资源交易系统查询，采购人、采购代理机构不承担成交供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。	
27.	1、在线提起询问、质疑、投诉方式： （1）在线提起询问，路径为：马鞍山市公共资源交易中心网（ http://zbcg.mas.gov.cn ）登录马鞍山市公共资源交易系统-采购业务-网上提问 （2）在线提起质疑，路径为：马鞍山市公共资源交易中心网（ http://zbcg.mas.gov.cn ）登录马鞍山市公共资源交易系统-采购业务-质疑异议 （3）在线提起投诉，路径为：马鞍山市公共资源交易中心网（ http://zbcg.mas.gov.cn ）登录马鞍山市公共资源交易系统-采购业务-投诉举报 2、纸质书面形式实名递交。 联系部门：采购人/采购代理机构 联系电话：详见竞争性谈判公告 通讯地址：详见竞争性谈判公告	
28.	重要提示： （1）本项目采取供应商远程解密的方式解密电子谈判响应文件。供	



应商未在远程解密时间内完成解密的，视为谈判响应文件无效。对供应商系统提交的电子谈判响应文件不予受理，不送交谈判小组评审。

（远程解密操作要求见马鞍山市公共资源交易中心网站“通知公告”）

（2）本项目远程解密时间为：自谈判响应文件提交截止时间起 30 分钟内。

（3）供应商须通过远程登录交易的方式接受网上询标、告知、报价等。供应商应在谈判小组发出询标、告知、报价的回复期限内进行线上回复。供应商逾期回复或不予回复的，谈判小组将不予考虑供应商意见，由此产生的不利后果由供应商自行承担。（在线操作要求见马鞍山市公共资源交易中心网站“通知公告”，技术支持联系电话：0555-5200194。）



第三章 供应商须知

(一) 总 则

- 1、本谈判文件是参照《中华人民共和国政府采购法》（以下简称“政府采购法”）及其实施条例等有关法律、法规和规章制订。
- 2、适用范围：本谈判文件适用于本次采购所述服务/货物。
- 3、项目主要内容：详见竞争性谈判文件。
- 4、供应商资格要求
 - 4.1 具有法人资格。
 - 4.2 其他条件：详见竞争性谈判公告。
 - 4.3 由于采购项目的差异性，供应商在参与具体采购项目活动时，还应仔细阅读该项目的资格要求。
 - 4.4 已从马鞍山市公共资源交易系统获取谈判文件。
 - 4.4.1 凡符合规定条件的中国境内供应商有意参加竞争性谈判的，请从马鞍山市公共资源交易系统获取谈判文件。联合体参加谈判的，必须以联合体牵头人名义获取谈判文件。
 - 4.4.2 供应商未在马鞍山市公共资源交易系统成功获取谈判文件而从其它途径获取谈判文件的，其提交的谈判响应文件无效。
 - 4.4.3 有两个或两个以上包别的项目，即使供应商在该项目某个包别成功获取谈判文件，但不能代替其他包别成功获取谈判文件。如供应商参加该项目其他包别的谈判，还需成功获取其他包别的谈判文件，否则对应包别的谈判响应文件无效。
- 5、谈判费用
 - 5.1 本次采购采取竞争性谈判方式，采购代理机构是否收取采购代理服务费用，详见供应商须知前附表。
 - 5.2 供应商应自行承担所有与参加本次谈判有关的费用。不论结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这



些费用。

6、谈判风险

6.1 供应商一旦获取了本谈判文件并参加谈判，即被认为接受了本谈判文件中的所有条件和规定。

6.2 供应商应认真阅读谈判文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果没有按照谈判文件要求提交全部资料，或没有对谈判文件做出实质性响应，其风险应由供应商自行承担。

6.3 供应商所提供的资料（包括扫描件）必须清晰，如因提供的资料难以辨认，其风险由供应商自行承担。

7、供应商被视为充分熟悉本项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括但不限于以下各项：

7.1 国家对本次服务有关法律、法规及行业管理标准；

7.2 安徽省及马鞍山市等有关管理部门的相关规定；

7.3 本谈判文件不再对上述情况进行描述。

8、采购代理机构对采购人拖欠成交供应商合同款不承担任何连带或非连带的责任，任何情况下，成交供应商若主张或要求其合同款相关的民事权利均只能直接针对采购人主张或要求。

9、根据电子化招标的特点，供应商参与马鞍山市招投标活动时，需要按照《马鞍山市公共资源电子化交易网上用户登记流程须知》进行网上用户登记。

10、供应商之间如果存在下列情形之一的，不得同时参加同一包别或者不分包别的同一项目谈判，如同时参加了同一包别或者不分包别的同一项目谈判，其谈判将被全部拒绝：

10.1 法定代表人(负责人)为同一个人的；

10.2 母公司、全资子公司及其控股公司；

10.3 总公司与其分公司（分支机构）；



- 10.4 同一总公司下的多家分公司（分支机构）；
- 10.5 法律和行政法规规定的其他情形。
- 11、关于联合体谈判：本次谈判是否允许由两个以上供应商组成一个联合体以一个供应商身份共同谈判，详见谈判公告。如果允许联合体谈判，联合体各方除符合上述规定外，还应符合下列要求：
- 11.1 联合体谈判必须由联合体牵头人获取谈判文件、提交响应文件、交纳谈判保证金。
- 11.2 联合体谈判应提供联合体协议书，并明确联合体成员各方的权利和义务，该联合体协议书对联合体各方均具有法律约束力。联合体谈判必须确定联合体牵头人为谈判的全权代表参加谈判活动，并承担谈判及履约活动中的全部责任与义务，且联合体各方无论是否实际参加、发生的情形怎样，一旦该联合体实际开始谈判，联合体各方均应当就本次采购所引起或相关的任何或所有事项、义务、责任、损失等承担连带责任。
- 11.3 联合体谈判各方均须符合本项目除特定资格要求以外的其他资格要求。
- 11.4 由不同专业的供应商组成的联合体，首先以谈判的全权代表方的应答材料作为认定资质以及商务评审的依据；涉及行业专属的资质，按照所属行业所对应的供应商的应答材料确定。
- 11.5 除联合体协议及谈判文件规定须联合体各成员单位各自盖章的证明材料外，涉及到供应商盖章的，均为联合体牵头人盖章；涉及到法定代表人签字（或盖章）的，均为联合体牵头人的法定代表人签字（或盖章）。
- 11.6 联合体成交后，合同应由各成员的合法授权代表签字并加盖各成员公章，以便对联合体成员作为整体和他们各自作为独立体均具有法律约束力，但若该等签字或公章不齐全或缺乏，该联合体的



- 牵头人的签署或类似的意思表示人具有代表该联合体的签署或意思表示的法律效力，并且据此各成员为履行合同应向采购人与采购代理机构承担连带责任。
- 11.7 联合体或其成员通过协议、控股或分支机构或其它方式就供货或服务或与任何独立或非独立的他方构成联合、分属或其它关系、相关责任义务等，均由联合体或其成员与该他方自行协商约定，联合体或其成员与该他方之间的约定均仅属于其间分担权利义务与责任的办法，对采购代理机构与采购人均不具有任何约束或效力，且一旦发生与本谈判、协议及其履行相关的责任，均仅应由联合体或其成员与该他方各自或承担连带责任，而联合体或其成员依据本次谈判原所应承担的对采购代理机构与采购人的责任均并不因此被减免。
- 11.8 联合体或其成员未经采购人事先书面同意，不得将其在合同项下的权利或义务全部或部分转让给第三人，有关分包事项或服务委托等须事先取得采购人书面同意并且须遵守相关法律、法规、本次谈判的全部相关规定。
- 11.9 以联合体形式参加采购活动的，联合体各方均不得同时再以自己独立的名义单独谈判，也不得再同时参加其他的联合体谈判。若该等情形被发现，其单独的谈判和与此有关的联合体的谈判均将被一并拒绝。
- 11.10 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。联合体各方应具备与其承担工作内容有关的相应资质。
- 12、因本次谈判活动产生的一切纠纷（包括合同纠纷），有关各方应友好协商解决，协商不成，则向马鞍山仲裁委员会申请仲裁。
- 13、本谈判文件做电子签章。



14、本谈判文件的最终解释权属于采购人、采购代理机构。

(二) 谈判文件

1、谈判文件构成

1.1 谈判文件包括：

- 第一章 竞争性谈判公告
- 第二章 供应商须知前附表
- 第三章 供应商须知
- 第四章 采购合同格式
- 第五章 采购内容及总体要求
- 第六章 谈判响应文件格式
- 第七章 评标办法
- 第八章 系统提交谈判响应文件及有关要求

1.2 供应商应认真阅读和充分理解谈判文件中所有的内容。如果供应商没有满足谈判文件的有关要求，其风险由供应商自行承担。

2、谈判文件的澄清、补充及修改

2.1 无论出于何种原因，采购代理机构可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对谈判文件进行修改。

2.2 采购代理机构对谈判文件进行的澄清、更正、更改等，都在马鞍山市公共资源交易中心网（网址：<http://zbcg.mas.gov.cn/>）发布，发布的内容为谈判文件的组成部分，对供应商具有约束力，在谈判前，供应商应主动上网查询。采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。

2.3 如果上述答复涉及对谈判文件的修改或补充，则它将被视为谈判文件的一部分。凡原先所发谈判文件中的内容与答复中的内容不一致之处，应以后形成的为准。

2.4 对谈判文件的修改是谈判文件的组成部分，对供应商具有约束力。



2.5 为使供应商有充分时间对谈判文件的修改部分进行研究或由于其他原因，采购代理机构可以改变谈判时间、谈判地点，并在马鞍山市公共资源交易中心网（网址：<http://zbcg.mas.gov.cn/>）发布信息。

（三）谈判响应文件的编制

1、谈判响应文件的语言及度量衡单位

1.1 供应商的谈判响应文件以及供应商与采购人就谈判的所有往来函电，均须使用简体中文，若有英文或其他语言文字的资料，应翻译成中文，否则谈判小组有权不接受。翻译的中文资料与外文资料如果出现差异时，以中文为准。

1.2 除谈判响应文件中另有规定外，谈判响应文件所使用的计量单位均须采用中华人民共和国法定计量单位。

2、谈判响应文件的编制要求

2.1 谈判响应文件应按照谈判文件给出的谈判响应文件格式按顺序编制。

2.2 电子谈判响应文件需分包别单独编制，各包别谈判响应文件资料不得相互替代使用。谈判小组评审时只根据对应包别的谈判响应文件中的资料进行评审，不在其他包别的谈判响应文件中寻求资料。

2.3 供应商应按照“供应商须知前附表”中要求，提交谈判响应文件。

2.4 谈判响应文件不论是书写、打印、复制、扫描或影印，均应做到清晰、整洁、规范，否则由此导致在评审过程中处于不利地位的风险由供应商承担。

3、供应商系统提交的电子谈判响应文件全部或部分无法查看的，谈判小组有权否决其谈判，由此造成的在评审中处于不利地位的风险由供应商自行承担。



4、谈判响应文件签署、盖章

4.1 在谈判文件给出的谈判响应文件格式中，凡是标明由供应商（盖单位公章）的地方，谈判响应文件必须盖供应商统一对外的公章（与企业名称完全一致的公章，下同）；凡是标明由法定代表人或其委托代理人签字的地方，谈判响应文件必须由法定代表人或其委托代理人签署姓名全称。

5、谈判报价

5.1 除非谈判文件另有规定，供应商应以人民币填报所有报价，供应商在填写报价表时，金额单位要统一，数字、文字要清晰。

5.2 谈判响应文件的服务报价表上应根据谈判响应文件格式要求清楚地列明服务报价表中的详细内容。

5.2.1 如果供应商在谈判响应文件中没有列明服务报价表中的详细内容，一旦成交，采购人有权进行指定且最后报价不作调整，供应商不得以谈判响应文件中未详细列明为由而拒绝。每种服务只允许有一个报价。任何有选择的报价方案和报价将不予接受。

5.3 总报价等于各分项报价与各项费用之和，包含了履行合同所有内容的全部费用。

5.4 总报价中不得包含谈判文件要求以外的内容（但为全面实现报价服务内容及要求而必须配置的配套或辅助设施及相应技术措施除外，如谈判文件中未列明这些设施或措施的费用，这些费用将被视为已包含在总报价中），否则，在评审时不予核减，但在授予合同时，采购人有权将这部分价格从其成交价格中扣除。

5.5 供应商应负起审慎调查的责任，总报价中不得缺漏谈判文件所要求的内容。一经报价，除了不可抗力和采购人违约的情况外，不得以谈判响应文件中没有列明细目为由要求增加或调整报价。在授予合同时，缺漏项目的报价视作已含在其他项目的报价中，这



些项目将包含在合同内。

- 5.6 除谈判文件中明确由采购人提供的服务外，供应商不得将谈判文件所要求的内容列为选购项，否则，评审时将把这部分价格计入其总报价，但在授予合同时，这部分价格将从其成交价格中扣除而不予支付。
- 5.7 通过审核的供应商，应提供书面形式的最后报价。货物或服务单价按下列方法核算：货物或服务合同单价=（最后报价÷报价一览表中总报价）×分项报价清单中的该货物或服务的单价。
- 5.8 本项目预算金额和最高限价：详见竞争性谈判文件。
- 6、谈判保证金：本次谈判是否需要交纳谈判保证金，详见谈判公告。
- 7、谈判有效期
 - 7.1 谈判有效期在“供应商须知前附表”中有明确的规定。
 - 7.2 在特殊情况下，采购人可于原谈判有效期满之前，向供应商提出延长谈判有效期的要求。延长谈判有效期的要求将在马鞍山市公共资源交易中心网上进行公告。
 - 7.3 供应商可以书面形式拒绝采购人的这种要求。如在规定的时间内未提出书面意见表示拒绝，将视为同意延长谈判有效期。

（四）谈判响应文件的提交

- 1、谈判响应文件的提交和撤回
 - 1.1 供应商应按照谈判文件规定提交电子谈判响应文件。
 - 1.2 供应商提交谈判响应文件时，出现下列情形之一时，谈判响应文件不予接收：
 - 1.2.1 在谈判文件规定的谈判响应文件提交截止时间之后提交电子谈判响应文件的；
 - 1.2.2 法律法规和谈判文件规定不应当接收的其他情形。
 - 1.3 供应商应当在谈判响应文件提交截止时间前完成谈判响应文件提



交（以交易系统接收到为准），并可以补充、修改或者撤回谈判响应文件。谈判响应文件提交截止时间前未完成谈判响应文件提交的，视为撤回谈判响应文件。

1.4 在谈判有效期内供应商不得撤回谈判响应文件。

（五）评标办法

详见“第七章 评标办法”

（六）成交及签订合同

1、推荐成交候选供应商

1.1 谈判小组将向采购人推荐 3 名成交候选供应商。

2、确定成交供应商

2.1 采购人在五个工作日内依法对谈判小组推荐的成交候选供应商进行确认。采购代理机构自采购人确定成交供应商之日起 2 个工作日内发布成交结果公告，**发布成交结果公告的同时，通过电子交易系统向成交供应商发出成交通知书，成交通知书发出视为已送达，成交供应商应主动登录电子交易系统查询，采购人、采购代理机构不承担成交供应商未及时关注相关信息引发的相关责任。**

2.2 履约保证金：本项目是否需要交纳履约保证金、履约保证金交纳方式及履约保证金退还方式，详见供应商须知前附表。

3、合同签订

3.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起三十日内签订采购合同。

3.2 合同建议正反页打印，在采购人、成交供应商双方签字、盖章后生效。

3.3 谈判文件、成交供应商的谈判响应文件、对谈判响应文件的书面澄清、最后报价、成交通知书等均作为合同的附件，是合同的组成部分。



(七) 质疑与投诉

- 1、在线提起询问、质疑方式详见供应商须知前附表。（询问、质疑电话：0555-5130789）
- 2、供应商书面质疑应在工作时间(周一至周五,上午 8:00-12:00,下午 14:30-17:30,节假日休息)向采购代理机构提出。
联系部门：安徽兴满招投标代理有限公司
联系电话：0555-5130789
通讯地址：马鞍山市和县历阳镇城北社区文昌北路 169-2 号
- 3、对谈判文件提出质疑的时间超过规定时限的，不予受理。
- 4、以联合体形式参加采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。
- 5、参与谈判的供应商认为采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。
5.1 质疑应以书面形式实名提出，供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括以下内容：
 - (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
 - (二) 质疑项目的名称、编号；
 - (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
 - (四) 事实依据；
 - (五) 必要的法律依据；
 - (六) 提出质疑的日期。
- 5.2 有下列情形之一的，不予受理：
 - (一) 提起质疑的主体不是参与该采购项目活动的供应商；
 - (二) 提起质疑的时间超过规定时限的；
 - (三) 质疑材料不完整的；



(四) 质疑事项含有主观猜测等内容且未提供有效线索、难以查证的；

(五) 对其他供应商的响应文件详细内容质疑，无法提供合法来源渠道的。

- 6、供应商在法定质疑期内应当一次性针对同一采购程序提出质疑，两次或多次对同一采购程序环节提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予受理。
- 7、供应商未在规定时间内提出的质疑，采购人、采购代理机构不予受理。供应商不符合要求的质疑应在质疑期内及时补充完整，否则按质疑不成立处理。
- 8、质疑供应商是指参与所质疑项目采购活动的供应商，未参加谈判活动的供应商或在谈判活动中自身权益未受到损害的供应商所提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予受理。
- 9、质疑供应商对质疑处理意见有异议的，可以在答复期满后 5 日内以书面形式向和县公共资源交易监督管理局提出投诉。

(八) 保密和披露

- 1、供应商自获取谈判文件之日起，须承诺承担本谈判项目下保密义务，不得将因本次谈判获得的信息向第三方外传。
- 2、采购人有权将供应商提供的所有资料向其他部门或有关的机构负责评审谈判响应文件的人员或与评审有关的人员披露。
- 3、采购人在认为适当时，无须事先征求供应商同意而依法披露关于已订立合约的资料、成交供应商的名称及地址、服务的有关信息以及合约条款等。



第四章 采购合同格式

_____（以下简称“甲方”）

_____（以下简称“乙方”）

根据《中华人民共和国民法典》等相关法律、法规、政策之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，并同意在安徽兴满招投标代理有限公司的见证下，按下述条款和条件签订本合同。

一、合同文件

下列文件是构成本合同不可分割的部分（同一单位发出的文件内容如有抵触，以后形成的文件为准）：

1、谈判文件“和县第十三届蔬菜博览会暨第八届农业嘉年华运营服务”（项目编号：F-2022-083（MASZZJY-2-F-2022-0994））；

2、乙方的谈判响应文件；

3、附件：安徽兴满招投标代理有限公司发出的所有与本次谈判有关的补充通知；谈判过程中形成的补充资料及最终报价；乙方随同谈判响应文件一起递送的资料及附图；成交通知书；双方澄清、确认共同签字、盖章的补充文件。

4、甲方谈判文件、乙方谈判响应文件、成交通知书均作为本合同附件，与本合同具有同等法律效力。在实际履行过程中，本合同及各附件的适用顺序如下：



- ①各附件规定有抵触，但本合同有规定的，按本合同执行；
- ②各附件有抵触的，且本合同没有规定的，按甲方谈判文件执行；
- ③甲方谈判文件未规定的，按乙方谈判响应文件执行。

二、**合同范围和条件：**本合同的范围和条件应与谈判文件的规定相一致。

三、**合同内容：**本合同的范围与谈判文件的规定一致。

四、**合同总金额、服务期、服务地点**

合同的总金额（人民币大写）：_____。

服务期：_____。

服务地点：甲方指定地点。

五、**付款方式：**乙方完成服务内容且向甲方提交全部成果资料，甲方验收完毕后一次性支付合同价款。

六、**甲方权利与义务**

1、甲方对乙方的工作进行全面的检查、管理和监督，对检查中发现的问题及时向乙方提出书面或口头改进意见，并协助乙方解决工作中遇到的特殊困难。

2、甲方监督检查乙方落实安全作业措施。

七、**乙方权利与义务**

1、乙方有权根据承包合同按期领取合同款。

2、乙方有权对管理工作提出建议。

3、接受并主动配合甲方及行业管理部门的检查。

4、乙方应接受甲方的检查监督及指导。

5、乙方根据本合同所承担的服务内容，做好相关人员教育管理工作，如发生违法违纪事件，由乙方自行承担一切经济责任和法律责任



任。

6、乙方承担所有安全责任，负责项目过程中的所有事故的处理和承担一切费用。

八、违约责任：

1、甲方无正当理由中止合同的，甲方应向乙方支付合同总价 5% 的违约金。

2、乙方实施下列行为之一的，乙方应向甲方支付合同总金额 5% 的违约金。甲方有权解除合同，并有权要求乙方赔偿损失。经甲方同意继续履行合同的，甲方可从应支付给乙方的款项中获得经济上的赔偿金，其标准为每逾期一天，按合同总金额的万分之三计算。

①乙方未按合同约定的时间提供服务；

②乙方未按谈判文件或其谈判响应文件要求提供服务人员；

3、如果乙方不履行服务承诺，乙方应向甲方支付合同总金额 5% 的违约金。

4、上述违约金、赔偿金不能补偿对方损失时，双方有权向对方追索实际损失的赔偿金。

5、由于不可抗力原因使乙方延迟提供服务，或者由于不可抗力原因影响甲方履约，可不执行违约责任条款，由双方协商解决。

6、一票否决。在合同履行过程中，如果因为乙方责任造成人身伤害和财产损失，由乙方承担全部的赔偿责任，并一票否决，解除合同。

九、其他约定：

1、乙方所有人员均应挂牌上岗。

2、乙方向甲方出示所有人员身份证原件、资格/职称证书原件，并将身份证复印件、资格/职称证书复印件交甲方存档。（乙方所报人员不得随意更换。若因特殊原因需要更换须经甲方同意后方可，且不



低于原相关人员资历与经验)。

3、乙方应自觉接受甲方及有关部门对合同履行情况的监督和考核，接受甲方考核制度及奖惩制度的规定。

4、乙方的项目负责人调整，应提前 3 天书面通知甲方。经甲方同意后，出示新来项目负责人的劳务合同原件、身份证原件，并将劳务合同复印件、身份证复印件送甲方备案。

5、合同期内甲方需增加同类服务工作量的，按本合同成交价格为标准计算增加部分的服务价格，并签订补充合同（或协议），但不得超过合同金额的 10%。

6、乙方应按规定做好相关工作，出现责任事故由乙方承担全部责任。

7、乙方未经甲方同意不得转包或分包，若有转包或分包现象，一经查实，甲方将解除合同并不予退还其交纳的履约保证金（履约保函）；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至二年内禁止参加采购活动，并予以通报。

十、本合同如有未尽事宜，甲乙双方应本着平等互利、友好协商的原则解决。

十一、争议的解决方式

如乙方与甲方发生争议，乙方要及时向甲方通报情况，说明争议发生的原因，提出拟解决的办法，由甲方协助调解。调解不成，乙方与甲方任何一方可向马鞍山仲裁委员会申请仲裁。

十二、本合同一式六份（建议正反页打印），在甲方、乙方双方签字、盖章（含骑缝章）后，并经安徽兴满招投标代理有限公司见证后生效。甲、乙双方、县财政局各一份、县公管局一份、见证方两份。



甲方：		乙方：	
通讯地址：		通讯地址：	
邮政编码：243000		邮政编码：	
电话：0555-		电话：	
传真：0555-		传真：	
		开户银行：	
		账号：	
甲方：	乙方：	见证方：	
单位盖章：	单位盖章：	单位盖章：	
签订时间： 年 月 日		见证时间： 年 月 日	



第五章 采购内容及总体要求

(本项目采购内容及总体要求为不允许负偏离的实质性要求和条件)

采购内容	数量	单位
和县第十三届蔬菜博览会暨第八届农业嘉年华运营服务	1	项

一、项目背景

和县蔬菜博览会以菜为媒，以会交友，架起了经济合作、文化交流的桥梁。为进一步提升蔬菜博览会的知名度、美誉度、吸引力和辐射力，实现博览会向市场化运营方向转变，把蔬菜博览会办出规模、办出品牌、办出效益，本项目为和县第十三届蔬菜博览会暨第八届农业嘉年华运营服务的采购。

1、蔬菜博览会活动时间：预计为2022年11月18日-20日，其中：布展时间为2022年11月10日-15日，开展时间为2022年11月18日-20日，撤展时间从2022年11月21日17:00开始。

2、蔬菜博览会地点：安徽省马鞍山市和县

3、蔬菜博览会举办目标：办成主题明确、重点突出、内容丰富、安全有序、效果显著的博览会。

二、服务内容

本次采购包含沉浸式体验馆布置、会务用品设计制作、场地氛围营造、开幕式会场搭建、媒体宣传、农业嘉年华活动等。具



体清单及内容见下表：

一、沉浸式体验馆布置				
序号	名称	参数/要求	单位	数量
1	沉浸式体验馆（含硬件设备租赁）	1. 10m*3m*4 围挡搭建； 2. 10m*10m 顶部喷黑覆盖； 3. 10m*3m*4 亚膜车贴投影布； 4. 14 台高清投影灯，1920*1080，6800 流明；对比度:1000000:1； 5. 6 个分屏宝； 6. 6 个雷达； 7. 1 台服务器，不低于 i7-12，16G，512G，P2000； 8. 软件：CAVE 沉浸式投影系统，高分辨率立体投影显示技术、多通道视景同步技术、三维计算机图形技术、音响技术、传感器技术结合，营造出逼真的沉浸感和裸眼立体观赏体验，可供多人使用； 9. 立体式音响； 10. 54m ² 墙面包装桁架搭建+喷绘画面； 11. 绿植装饰； 12. 展厅入口雾屏设计展示本届蔬博会会标、大会主题、和县相关宣传语等文字信息； 13. 人工安装调试； ★14. 定制多段视频，脚本编制以故事性串联，将和县作为历史文化名城、生态休闲胜地、中国蔬菜之乡、滨江产业新城的特色进行沉浸式展示，供应商投标时须提供视频脚本策划方案； 15. 设计制作，视频 4K 分辨率，在形式上应能通过投影系统实现立体观影效果，满足展示需求； 16. 在一面墙设置互动区域，将软件效果利用投影定位，互动时触摸墙壁，雷达感应，播放动效画面，实现人画互动，增加参与感。	项	1
二、会务用品设计制作				
1	信封	主题定制信封 23cm*12cm，不少于 100 个。	项	1
2	邀请函	1. 纸质邀请函：180 白色珠光纸打印对折 20cm*10cm，展开 20cm*20cm，不少于 100 份； ★2. H5 电子邀请函：须具备博览会介绍、活动安排、会议回	项	1



		执、一键导航功能， 供应商投标时须提供电子邀请函以上功能界面截图。		
3	工作证	12cm*7cm, pvc 材质+挂绳, 不少于 100 个。	项	1
4	门票	20cm*6cm 铜版纸制作, 不少于 5000 张。	项	1
5	志愿者帽子	志愿者帽子, 不少于 30 顶。	项	1
6	横幅	10m*100cm 主题横幅 1 条。	项	1
7	定制礼盒	30cm*30cm*12cm 蔬博会主题定制礼盒, 不少于 500 个。	项	1
8	纪念钥匙扣	30mm*30mm 水晶发光钥匙扣, 不少于 500 个。	项	1
9	纪念摆件	水晶摆件: 整体尺寸 200mm*155mm, 底座厚 50mm 高 30mm, 水晶厚 30mm, 不少于 100 个。	项	1
10	纪念夜灯	96mm*127mm 可发光夜灯, 不少于 100 个。	项	1
11	手提袋	28cm*36cm*10cm 定制手提袋, 不少于 500 个。	项	1
12	会议指南	21cm*28.5cm 铜版纸印刷, 不少于 500 本。	项	1
13	席卡	20cm*10cm 亚克力席卡, 不少于 50 个。	项	1
14	会务用水	330ml 品牌矿泉水 (定制蔬博会 LOGO), 不少于 500 瓶。	项	1
15	纸巾	餐巾纸 (定制蔬博会 LOGO), 不少于 50 包。	项	1
16	消毒湿巾	会展期间所需使用消毒湿巾, 不少于 50 包。	项	1
17	一次性口罩	一次性口罩 (定制蔬博会 LOGO), 不少于 200 个。	项	1
18	免洗消毒液	免洗消毒液, 不少于 20 瓶。	项	1
19	雨伞	天堂伞 (定制蔬博会 LOGO), 不少于 100 把。	项	1
20	一次性雨衣	透明一次性雨衣, 不少于 200 套。	项	1
三、场地氛围营造				
1	路灯杆装饰	灯杆上主题画面装饰/安装。	面	200
2	园区入口主题桁架	10m*3m 桁架搭建+喷绘画面。	个	1



3	主路口导视桁架	10m*3m*3 桁架搭建+喷绘画面。	个	3
4	游客入口主题形象门	1. 15m*5m 主体框架搭建； 2. 内部龙骨支撑+配重； 3. 15m*5m*2 车贴画面（双面）； 4. 厚度 10cm 异形装饰； 5. PVC 立体字装饰。	个	1
5	游客入口主题展板	1. 8m*3m 桁架搭建+喷绘画面（双面包装）； 2. 10m*3m 桁架搭建+喷绘画面（双面包装）； 3. 内部配重； 4. PVC 异形雕刻装饰； 5. 插画版导览图。	个	2
6	河道摆件	1. 定制主题摆件； 2. 花艺蔬果装饰； 3. 立体主题字装饰。	组	4
7	河道空飘	直径 1.8m，高 10m 蔬菜主题空飘。	个	20
8	出入口门头	5m*3m 桁架搭建+喷绘包装（双面包装）。	组	2
9	指示牌	6m*3m 桁架搭建+喷绘画面。	平方	18
10	蔬菜梦想馆布置	1. 南面墙体 5m*5m 旗帜布画面装饰+安装； 2. 入口玻璃门 6m*5m 镭射玻璃膜画面装饰； 3. 入口通道感应花朵； 4. 迎宾机器人； 5. 个展馆门头 KT 板装饰； 6. 指引地贴。	项	1
11	蔬菜情怀馆布置	1. 国风美陈打卡点位； 2. 个木制背景美陈点位显示器背景； 3. 水雾机； 4. 20m*1m*6 国风布幔装饰。 5. 现场布置 LED 大屏设备，播放园区和农业主题视频（定制，视频由供应商按照采购人要求制作）	项	1
12	蔬菜博物馆布置	1. 道围栏布置 5 块 KT 板画面； 2. 道围栏布置 5 个 pvc 吉祥物画面； 3. VR 讲解二维码； 4. 4m*3m 桁架搭建+喷绘画面。	项	1
13	园区通道布置	1. 1.2m*2m 搭建+车贴； 2. 方管焊接支架+画面制作安装； 3. 1m*1.8m*0.3m 木结构搭建+车贴画面； 4. pvc 立体字。	项	1



14	果蔬展示台	1. 1.8m*0.6m 铁艺支架+展示柜+花艺装饰; 2. 藤条箩筐。	个	4
15	展柜装饰	kt 板装饰。	个	2
四、开幕式会场搭建				
1	主舞台搭建	1. 25m*8m 木工板打底平铺; 2. 25m*8m*1m 高强度铝合金专用舞台板; 3. 25m*3.5m*1m 异形舞台搭建; 4. 30m*10m 加厚灰色地毯; 5. 舞台两侧 3m 台阶+地毯; 6. 启动道具 1 个; 7. 彩虹机。	项	1
2	舞台背景 (硬件设备 租赁)	1. 主背景: 直径 12 米圆形款; 2. 外宽 1 米外框异形搭建; 3. 两侧背景: 6m*5m*2 异形搭建; 4. 车贴画面 (双面); 5. 主屏: 12m*6mP3 户外高清电子屏; 6. 副屏: 6m*5m*2P3 户外高清电子屏; 7. 背景时间轴 PVC 立体字; 8. 10 个 50cm*50cm 主背景顶部主题立体字; 9. 操控台、服务器。	项	1
3	舞台美陈	1. 花卉包装; 2. 泡沫立体字装饰。	组	1
4	舞台音响 (租赁)	1. 户外线阵音响; 2. 操控台、服务器。	组	1
5	主会场观礼 区	1. 30 套嘉宾席白色单人沙发+茶几; 2. 40 个嘉宾席卡; 3. 100 张观众席椅子+白色椅套+蓝色腰线; 4. 18m*12m 领导席地面地毯; 5. 5m*45m 通道地毯; 6. 40 个两侧围挡 0.2cm 方管焊接 1.5m*0.5m (h) 三角支架; 7. 两侧围挡主题喷绘画面。	项	1



6	主会场入口 区域门头	1. 12m*5m*1m 框架搭建; 2. 12m*5m*2 车贴画面 (双面)+侧面; 3. 内部龙骨支撑+配重; 4. 35cm*35cmPVC 门头立体字; 5. 35cm*35cmPVC 主题立体字; 6. 4m*3.5m 装饰+车贴画面; 7. 直径 1mPVC 材质徽章; 8. PVC 材质立体字; 9. 1.2m*1.2m 布艺蔬菜堆头。	个	1
7	参观区介绍 展板	1. 16m*2.5m 框架搭建, 厚度 0.6m; 2. 16m*2.5m*2 车贴画面 (双面); 3. 内部龙骨支撑+配重; 4. 异形装饰; 5. 展板装饰; 6. 板面 pvc 立体字装饰; 7. 泡沫立体字装饰; 8. 3.8m*0.3m*0.2m 地台+车贴画面; 9. 1.2m*1.2m 布艺蔬菜堆头。	块	1
8	参观区摄影 展展板	1. 16m*2.5m 木结构框架搭建, 厚度 0.6m; 2. 16m*2.5m*2 车贴画面 (双面); 3. 内部龙骨支撑+配重; 4. 展板装饰; 5. 1.2m*1.2m 布艺蔬菜堆头; 6. 主题斜坡字+pvc 面板; 7. 3.2m*0.4m 地台+车贴画面。	块	1
9	主题空飘	1. 直径 1.8m, 高 10m 蔬菜主题空飘; 2. 10m*0.8m*12 画面。	个	12
10	道旗	5m 注水道旗+画面。	个	16

五、媒体宣传

1	媒体宣传	南京都市圈媒体报道团。 需协调长三角城市圈媒体矩阵, 在蔬博会活动期间分区分批次邀约南京都市圈媒体采访报道, 并在主流媒体上刊发系列软文。	项	1
2	投放媒介	市区主要路段广告投放。 要求在蔬博会开始前 5 天在马鞍山及和县主要商业地标户外大屏及商住小区投放蔬博会平面/视频广告。	项	1
3	线上征集	主题相关摄影作品和文章。 要求在开展前 5 天在和县主流媒体发布线上征集历届蔬博会图片、文字征集活动, 包含征集内容、截止时间、宣传渠道、奖品等。	项	1



4	网络达人	百万级粉丝网红达人直播。 要求在蔬博会活动期间对2-3名南京都市圈内粉丝100W以上的文旅博主或生态农业题材博主进行邀约，通过现场直播/探访视频等多种形式持续蔬博会线上热度，扩大影响力。	项	1
5	现场直播	开幕式现场直播。 1. 现场广播级高清摄像服务，7机位； 2. 1#固定主机位1，配变焦镜头； 3. 2#固定主机位1，配变焦镜头； 4. 3#固定主机位1，配变焦镜头； 5. 4#5#游机机位x2，配变焦镜头； 6. 6#7#摇臂机位x2，配变焦镜头及标准镜头； 7. 广播级高清8路导播台； 8. 音视频原始素材录制； 9. 电动轨道，含轨道和配件； 10. 无线图传系统； 11. Tally 通话系统； 12. 编码推流服务，广播级聚合编码器(1主1备)，含直播技术工程师； 13. 4*1080P云导播台，主备信号接入，应急切换； 14. 其他线材辅件一批。	项	1
6	VR设计	1. 蔬菜博物馆提供VR展览馆页面设计一套，包含UI、语音等； 2. 用户扫码后播放对应语音介绍，同时显示馆内现场的实地场景，可以合成虚拟与现实结合的图片； 3. 二维码及H5页面支持分享到微信朋友圈； 4. 统计并显示扫码页面的观看次数。	项	1
7	云逛展	1. 一馆一码H5小程序，提供5个展览馆页面设计，页面设计内容包含图文、视频、音频介绍； 2. 提供各展馆扫描的唯一标志二维码； 3. 页面展示内容包含图文、视音频混排等样式； ★4. H5页面展示园区及园区内展馆地图，地图标注各展馆及展位位置，点击位置图标可进入各展馆及展位详情页面，供应商须提供该功能界面截图； 5. 扫描结果除显示当前信息外还可以自由切换至其他场馆、其他展位； 6. 二维码及H5页面支持分享到微信朋友圈； 7. 统计并在H5页面显示观展人次。	项	1
六、农业嘉年华活动				
1	蔬菜人偶	蔬菜人偶互动。	人	6



2	国风巡游	设置主题打卡景点、国风人物巡游互动、派发文创产品。	场	1
3	蔬菜展示馆表演	1. 现场小提琴/大提琴独奏或合奏； 2. 民乐乐队 6 人演出。	场	1
4	蔬菜情怀馆演出	蔬菜人偶剧、民乐/儿童剧、古筝等小型演出。	场	1

备注：

1、供应商须对本项目进行现场实地勘察，充分了解本项目需求。供应商须承诺在成交公告期满一个工作日内提供完整的策划方案（承诺函格式自拟）。策划方案须体现详细的设计说明、设计构思理念及创意、设计效果、展厅平面布局说明、参观交通流线说明、相关活动组织、宣传推广方案及应急预案等。策划方案交由采购人确认，经采购人确认之后实施；

2、供应商须承诺在成交公告期满一个工作日内提供针对本项目的完整设计平面图及效果图（承诺函格式自拟）（包含：会场整体平面布局图、开幕式巡馆动线图、道路及园区迎宾导视图、展位效果示意图；沉浸式体验馆、邀请函、蔬菜梦想馆、蔬菜博物馆、蔬菜情怀馆、VR展馆、云逛展、主会场、形象门、主入口及各出入口门头、河道装饰、开幕式舞台、观礼区、参观区摄影展展板、展会吉祥物、科普长廊、园区通道布置、果蔬陈列台、主题徽章、信封、门票、横幅、地贴、道旗、路灯杆装饰旗、指示牌、席卡、会务指南、会务用水、工作证、工作帽、礼盒、手提袋、钥匙扣、雨伞、纪念摆件、纪念夜灯、主题背景桁架等）供采购人确认，最终按照采购人要求实施。

3、供应商须承诺在成交公告期满一个工作日内对沉浸式体验馆、邀请函、VR展馆设计及云逛展的技术要求进行功能展示（承诺函格式自拟）。若无法满足，采购人有权取消其中标资格并要求成交供应商承担相应法律责任。

4、为全面有效落实本次展会宣传推广工作，加大宣传影响力，本项目须充分利用和县融媒体中心广播、电视、微信、微博、今日和县 APP 客户端、抖音号、短视频等融媒体平台优势。通过新闻报道、媒体直播等多种方式宣传造势，并提前对接省市级媒体，全面做好各项宣传推广工作。供应商须承诺此次活动宣传推广路径能与和县融媒体中心及省市级媒体无缝对接（承诺函格式自拟）。（供应商须自行承担与和县融媒体中心及省市级媒体宣传推广的对接费用）；

5、本项目采购内容及总体要求为不允许负偏离的实质性要求和条件，必须完全响应。为规避供应商虚假应标，如成交供应商中标后无法提供以上证明资料



或提供的资料与其响应文件中的承诺不符，采购人有权取消其中标资格并要求成交供应商承担相应法律责任。

三、服务要求

1、本项目涉及 H5 小程序开发、音视频系统集成、现场摄像及直播、舞台搭建、舞台背景设计及开幕式演出活动，供应商须具备软件研发扩展能力、音视频系统集成能力、运营及技术运维服务能力。

2、成交供应商确保活动现场各个环节的顺利进行，并做好整体活动的协调配合工作；成交供应商负责现场工作人员的管理工作，保证所有工作人员按照工作流程及各项管理标准工作；

3、活动结束后，成交供应商负责现场的清理工作；

4、活动期间发生的所有与活动有关的费用均由成交供应商承担。

5、项目临时修改要求：在项目进行过程中，采购人有权根据博览会现场具体情况对活动方案和布展方案进行调整，但不增加费用。

6、因疫情等不可抗力及政策调整导致博览会未举办或不能如期举办的，采购人不予赔偿；若博览会延期举办，采购人和成交供应商均同意谈判文件、响应文件以及双方签订合同时限相应顺延，成交供应商须按照变更的举办日期做好博览会各项筹备工作。因成交供应商原因导致博览会不能顺利举行的，采购人有权索赔。

7、其他要求：

(1) 成交供应商须加强对日常工作的管理，如达不到采购文件的要求和标准，采购人有权不按照成交价支付合同款，而按照实际完



成工作情况支付合同款；

(2) 在项目履行过程中，如出现了人员伤亡和财产损失等情况，由成交供应商承担由此产生的所有经济损失和法律后果；

(3) 采购人不提供场所给成交供应商暂存设备、仪器等物资；

(4) 采购人不负责提供成交供应商拟派人员的食宿，不提供防疫期间的防护物品，由成交供应商自行解决。

四、商务要求

1、服务按照以下原则执行：有国家标准的执行国家标准；无国家标准的执行行业标准；无行业标准的执行地方标准；无地方标准的执行企业标准。

2、技术支持：成交供应商应向采购人提供全方位、及时而有效的技术支持。成交供应商的管理人员手机应保持 24 小时保持畅通。

3、报价要求：本项目总报价包含了履行合同所有内容的全部费用，包括人工费、管理费、食宿费、组织费、交通费、宣传推广费、设备租赁费、其他费用（如办公用品费、通讯费、差旅费、采购代理服务费等）及所有价内价外税金及合理利润等。

4、服务期：自合同签订之日起至 2022 年 11 月 15 日完成活动的所有筹备工作并达到要求（如遇政策调整或其他相关问题，时间相应调整。）

5、服务地点：采购人指定地点

6、付款方式：成交供应商完成服务内容且向采购人提交全部成



果资料，采购人验收完毕后一次性支付合同价款。



第六章 谈判响应文件格式

项目名称：和县第十三届蔬菜博览会暨第八届农业嘉年华运营服务

项目编号：F-2022-083（MASZZJY-2-F-2022-0994）

谈 判 响 应 文 件

供应商名称：_____

日期：2022年**月**日



目 录

一、报价一览表.....	(页码)
二、报价函.....	(页码)
三、服务报价表.....	(页码)
四、对采购内容及总体要求的响应.....	(页码)
五、对合同条款的响应.....	(页码)
六、服务技术方案.....	(页码)
七、法定代表人身份证明及授权委托书.....	(页码)
八、各类资质证书及其他重要资料.....	(页码)



一、报价一览表

项目名称	和县第十三届蔬菜博览会暨第八届农业嘉年华运营服务
项目编号	F-2022-083 (MASZZJY-2-F-2022-0994)
总报价 (人民币)	大写: _____ 小写: _____ 元

注:

- 1、报价一览表与谈判响应文件明细不一致的，以报价一览表为准。
- 2、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

供应商（盖单位公章）：

日期：20**年**月**日



二、报价函

致：*****（采购人）：

根据贵方的谈判文件，我方兹宣布同意如下：

1、按谈判文件规定提供服务的最终投标报价见最后报价，如我方成交，我方承诺愿意按采购文件规定缴纳履约保证金和成交服务费。

2、我方根据采购文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务，并保证于买方要求的日期内完成服务，并通过买方验收。

3、我方承诺报价低于同类货物和服务的市场平均价格。

4、我方已详细审核全部谈判文件，包括谈判文件的澄清或修改（如有），参考资料及有关附件，我方正式认可并遵守本次谈判文件，并对谈判文件各项条款、规定及要求均无异议。我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

5、我方同意从谈判文件规定的谈判日期起遵循本谈判文件，并在谈判文件规定的谈判有效期之前均具有约束力。

6、我方声明谈判响应文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效，企业运营正常。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与谈判有关的任何证据、数据或资料。

7、我方完全理解贵方不一定接受最低报价的谈判。

8、我方接受谈判文件规定的付款方式、免费质保要求。

9、我方承诺我方具有独立承担民事责任的能力、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

10、我方承诺我方或我方法定代表人或我方配备项目经理（项目负责人）未被人民检察院列入行贿犯罪档案。



供应商（盖单位公章）：

日期：****年**月**日



三、服务报价表

序号	服务名称（标的名称）	服务提供商	数量	单位	单价（元）	合价（元）
1	和县第十三届蔬菜博览会暨第八届农业嘉年华运营服务		1	项		
总报价（大写）：_____						

供应商（盖单位公章）：

分项报价表

序号	名称	单位	数量	单价（元）	合价（元）
一、沉浸式体验馆布置					
1	沉浸式体验馆（硬件设备租赁）	项	1		
二、会务用品设计制作					
1	信封	项	1		
2	邀请函	项	1		
				
				
				
				

供应商（盖单位公章）：

注：

1、表中所列服务为对应本项目需求的全部服务。如有漏项或缺项，供应商承担全部责任。



2、所报价格可保留小数点后两位。

最后报价承诺表

(和县第十三届蔬菜博览会暨第八届农业嘉年华运营服务项目第**次报价书)
项目名称：和县第十三届蔬菜博览会暨第八届农业嘉年华运营服务项目
项目编号：F-2022-083 (MASZZJY-2-F-2022-0994)

供应商名称	
谈判范围	全部
最后报价（详见备注说明）	大写：_____
备注说明	<i>（此处可补充谈判小组根据与供应商谈判情况变动的谈判文件的内容，包括采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。）</i>
谈判小组签字	

供应商公章或授权代表签字：
日期：

注：本页《最后报价承诺表》由供应商在接到报价通知后依据谈判情况填写，并在规定时间内上传。



四、对采购内容及总体要求的响应

经过认真研究项目名称：*****（项目编号：*****）谈判文件中所列采购内容及总体要求，我方确认，对谈判文件所列采购内容及总体要求，除下列偏离表所列情况外，我方响应情况全部为“符合”。

采购内容及总体要求偏离表

序号	谈判文件中采购内容及总体要求条款	供应商的响应内容	偏离及影响（正偏离/负偏离）
1			
2			
...			

供应商（盖单位公章）：

注：

- 1、“符合”指与谈判文件要求一致，“正偏离”指优于谈判文件要求；“负偏离”指低于谈判文件要求。
- 2、无论正偏离或负偏离，供应商均需在“供应商的响应内容”一栏中列明响应的详细内容，否则视同供应商响应情况为“符合”。
- 3、如供应商未在上述偏离表中填写内容，视同供应商响应情况为“符合”。



五、对合同条款的响应

经过认真研究项目名称：*****（项目编号：*****）谈判文件中所列合同条款，我方确认，对谈判文件所列合同条款，除下列偏离表所列情况外，我方响应情况全部为“符合”。

合同条款偏离表

序号	谈判文件中合同条款	供应商的响应内容	偏离及影响（正偏离/负偏离）
1			
2			
...			

供应商（盖单位公章）：

注：

- 1、“符合”指与谈判文件要求一致，“正偏离”指优于谈判文件要求；“负偏离”指低于谈判文件要求。
- 2、无论正偏离或负偏离，供应商均需在“供应商的响应内容”一栏中列明响应的详细内容，否则视同供应商响应情况为“符合”。
- 3、如供应商未在上述偏离表中填写内容，视同供应商响应情况为“符合”。



六、服务技术方案

(内容格式自拟，依据评审标准提交资料)

一、简要介绍供应商基本情况：（经营历史经验、成立年限）

二、承诺函及相关证明材料



七、法定代表人身份证明及授权委托书

(一) 法定代表人身份证明（格式）

_____（法定代表人姓名）系_____（供应商名称）
的法定代表人。

特此证明。

法定代表人手机号码：_____

日期：20**年**月**日

附：法定代表人身份证正反面扫描件（在有效期内）

(二) 授权委托书（格式）

本授权书声明：_____（供应商名称）的_____（法
定代表人姓名）代表本公司委托_____（委托代理人的姓名）
为我方的合法代理人，参加“*****项目（项目编号：*****）”谈判、
评审答疑、合同签订以及合同执行等，可以用我方名义全权处理一切
与之有关的事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

委托代理人手机号码：_____

委托代理人电子邮箱：_____

供应商（盖单位公章）：_____

日期：20**年**月**日

附：委托代理人身份证正反面扫描件（在有效期内）

**提醒：1、供应商须确保谈判响应文件中提供的手机号码准确无误并保持通讯工
具畅通，否则由此造成的后果由供应商自行承担。**

**2、供应商须确保谈判响应文件中提供的电子邮箱准确无误，否则由此造成
的后果由供应商自行承担。**



八、各类资质证书及其他重要资料

（一）谈判响应文件中供应商的各类资质证书及其他重要资料

- 1、营业执照扫描件/事业单位法人证书扫描件/社会团体法人登记证书扫描件/民办非企业单位证书扫描件；
- 2、税务登记证扫描件（若供应商提供了“多证合一”的营业执照，无需另行提供税务登记证）

（二）谈判响应文件中其他资料



第七章 评标办法

- 1、采购代理机构将在谈判文件规定的时间和地点组织谈判。
- 2、谈判小组由为该项目专门组织的采购人代表和有关技术、经济等方面的专家共 3 人（含）以上单数组成。
- 3、评审程序包括谈判响应文件技术初审、商务评审和推荐成交候选供应商等几个步骤。
- 4、评审方法和评审标准
 - 4.1 评审方法：本项目采用最低评标价法，评审的基本步骤和基本要求如下：
 - 4.1.1 **技术初审**。技术初审分为资格性审查和符合性审查。
 - 4.1.1.1 供应商或其谈判响应文件出现下列情形之一时，资格性审查不通过：
 - (1) 未按谈判文件要求获取谈判文件；
 - (2) 未按谈判文件要求提供报价函；
 - (3) 未按谈判文件要求提供营业执照扫描件、税务登记证（若供应商提供了“多证合一”的营业执照，无需另行提供税务登记证）扫描件；
 - (4) 不符合谈判文件中规定的其他资格条件。
 - 4.1.1.2 通过资格性审查的合格供应商满足 3 家时，谈判小组对通过资格性审查的供应商的谈判响应文件进行符合性审查。
 - 4.1.1.3 供应商或其谈判响应文件出现下列情形之一时，符合性审查不通过：
 - (1) 未按谈判文件要求提供报价一览表；
 - (2) 未对谈判文件提出的合同条款完全响应；
 - (3) 未对谈判文件提出的采购内容及总体要求完全响应；
 - (4) 谈判响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；



- (5) 供应商或供应商所报货物（或服务）不符合国家相关强制性要求的；
 - (6) 法律、法规和谈判文件规定的其他无效情形。
- 4.1.1.4 未通过符合性审查的供应商，不进入后续评审程序，也不得进行二次报价。
- 4.1.1.5 谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，审查时可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。
- 4.1.1.5.1 谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式（询标）作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。
- 4.1.2 商务评审。**
- 4.1.2.1 供应商在谈判响应文件中的报价为首次报价，谈判小组应当要求供应商在规定的时间内二次报价，供应商报价一经报出即不可撤回。如供应商未在规定时间内提交最后报价，则其第一轮报价视为最后报价。
- 4.1.2.2 如果谈判小组对供应商最终报价不满意，可以增加一轮谈判，但每个通过审核的供应商应获得相同的报价机会。
- 4.1.2.3 在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应



商。

4.1.2.4 供应商每次报价都应当在谈判小组规定的时间内以书面方式提交给谈判小组。在采购需求没有发生重大调整的情况下，供应商的后一轮报价不得高于上一轮报价，否则谈判小组有权不接受，视为无效谈判响应文件。

4.1.2.5 谈判小组规定的最终报价的截止时间到后，谈判小组对通过审核的供应商最终报价的有效性进行评审。

4.2 谈判过程中，当谈判小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响货物服务质量或者不能诚信履约的，应当要求供应商按照“供应商须知前附表”要求谈判现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，谈判小组应当将其作为无效谈判响应处理。

4.3 谈判小组按照供应商的最终报价由低到高排出成交候选供应商，根据质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商；超过预算金额的供应商，不得被推荐为成交候选供应商。

4.3.1 如果供应商最终报价出现两家以上相同者，则通过摇号决定成交候选供应商排序。摇号程序是：由采购人代表随机摇出号码，按摇出号码的大小，由大到小确定供应商的排序顺序，即号码大的成交排序在前，号码小的成交排序在后。

注：①随机排列供应商摇号顺序，由采购人代表依次摇号；

②每次摇出的号码重新放入摇号机中进行摇号，每次摇号时摇号机中的号码球数量相同；

③放入摇号机的号码球数量=进入摇号程序的有效供应商数量+5。例：



如进入摇号程序的有效供应商数量为 10 家，则放入摇号机的号码球数量为 15 个。

④当摇出号码球相同的，则对所摇号码球相同的供应商再进行一轮或多轮摇号。

4.3.2 供应商存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为成交候选供应商，不得确定为成交供应商：

- (1) 供应商被人民法院列入失信被执行人的；
- (2) 供应商被市场监督管理部门列入企业经营异常名录的；
- (3) 供应商被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；
- (4) 供应商或其法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被人民检察院列入行贿犯罪档案的。

以上第 1-3 项不良信用记录通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询，查询时间为项目开标当日，采购人和兴满公司应当对所有成交候选人进行查询，并将查询结果进行书面记录后留存。

4.4 评审结束时，谈判小组要按照规定的格式写出评审报告，说明评审过程中的主要情况，按照优先次序，依次排列推荐成交供应商或确定成交候选供应商的顺序。

4.5 供应商报价与公布的预算金额相比降幅过小，或供应商报价明显缺乏竞争性的，谈判小组可以否决所有报价。

4.6 谈判小组判定谈判响应文件的响应性只根据谈判响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据，但资料有不真实不正确的内容时除外。

5、评审过程的保密。

5.1 谈判小组成员或其他工作人员均不得向他人透露谈判及评审情



况。

- 5.2 在谈判过程中，供应商如向谈判小组成员施加任何影响，都将会导致其谈判响应文件被拒绝。
6. 谈判小组有权否决全部谈判响应文件。
7. 兴满公司对未成交供应商不解释未成交原因。
8. 异常情况处理. 谈判时出现以下情况之一的，将重新组织谈判：
 - 8.1 符合竞争要求的供应商或者最终报价未超过采购预算的供应商不足三家的；
 - 8.2 经过谈判，供应商所提供的货物/服务仍无法满足谈判文件实质性要求、影响工作的；
 - 8.3 出现影响采购公正的违法、违规行为的。



第八章 系统提交谈判响应文件及有关要求

本项目实行系统提交谈判响应文件，现将有关要求告知供应商，包括但不限于以下内容：

1、本项目采用系统提交谈判响应文件方式，谈判响应文件的制作以及如何进行系统提交谈判响应文件详见：《马鞍山网上招投标系统电子标书制作工具及网上投标操作手册》，网址：马鞍山市公共资源交易中心网（<http://zbcg.mas.gov.cn/>），如有技术问题请联系400-998-0000；0555-5200194。

2、制作系统提交的电子谈判响应文件：详见《马鞍山网上招投标系统电子标书制作工具及网上投标操作手册》，网址：马鞍山市公共资源交易中心网（<http://zbcg.mas.gov.cn/>）。

3、网上电子谈判响应文件的提交：详见《马鞍山网上招投标系统电子标书制作工具及网上投标操作手册》，网址：马鞍山市公共资源交易中心网（<http://zbcg.mas.gov.cn/>）。

4、系统提交的电子谈判响应文件应按谈判文件规定的格式签署盖章。

5、供应商应在谈判截止时间之前，从网上招投标系统提交加密后的电子谈判响应文件。

5.1 供应商编制电子谈判响应文件应登录马鞍山市公共资源交易系统，从帮助中心下载安装投标文件制作软件，按照软件提示更新到最新版本，用最新版本投标文件制作软件制作电子谈判响应文件，否则由此导致的谈判响应文件无法上传等不利后果由供应商单方面承担。

5.2 由于供应商编制谈判响应文件所用电脑配置、系统、软件的差异性，供应商使用投标文件制作软件生成、上传谈判响应文件前，



应当进行预览，检查编制的谈判响应文件文字、图片内容是否完整呈现，否则因谈判响应文件中文字、图片内容呈现不完整而导致在评审中处于不利地位的风险由供应商单方面承担。

6、所有供应商应携带本单位 CA 锁完成谈判响应文件的解密工作。因供应商自身原因导致解密失败的，风险由供应商自行承担。采购人应在所有供应商完成 CA 锁解密工作后，进行采购人 CA 锁解密工作。

7、采用系统提交谈判响应文件的，在规定的谈判截止时间前，供应商可以自行从网上招投标系统撤回已提交的谈判响应文件，并可修改后重新上传，谈判时以谈判截止时间前供应商最终上传的谈判响应文件为准。

8、谈判过程中出现不可预见的停电、网络中断等情况致使谈判活动不能正常进行时，经马鞍山市公共资源交易监督管理局批准后，宣布该项目暂停，并将所有谈判响应文件封存，待设备恢复后继续进行谈判活动。